

מספר נוהל: 2.12.0002
דף 1 מתוך 6
תאריך עדכון 1.8.2005

תחום: מרשם	קוד תחום: 2
נושא: אימוץ ע"י שני הורים	קוד נושא: 12

נוהל אימוץ בישראל על ידי שני הורים

כללי

1. אימוץ שנערך בישראל יירשם על סמך צו אימוץ מבית משפט או בית דין מוסמך, בתנאי שההורים או המאמצים והמאומץ הסכימו בכתב לסמכות שיפוטו של אותו בית דין ואם לא היה המאומץ מסוגל להבין דבר, או היה למטה מגיל 9 הסכים לכך היועץ המשפטי לממשלה.
2. קיימים שלושה סוגים של אימוצים:
 - 2.1 שני ההורים המאמצים אינם ההורים הביולוגיים של המאומץ.
 - 2.2 המאמץ הוא בן זוג של הורה ביולוגי של המאומץ.
 - 2.3 מאמץ יחיד.
3. זהות המאומץ:

כידוע זהות המאומץ חסויה עפ"י חוק ולכן המעטפה הסגורה עם פרטי המאומץ, מלפני האימוץ, מועברת ישירות ממשד העבודה והרווחה לגנזך המרכזי (ההורדות) במשרד הפנים לצורך רישום המאומץ בספר האימוצים והמשך הטיפול כפי שמפורט בהליך הטיפול.
4. מאומץ שמלאו לו 18 שנה וביקש פרטים בעל פה או בכתב על פרטיו הקודמים, או פרטי הוריו הטבעיים, יש להפנותו לשירות למען הילד במשרד העבודה והרווחה.

א. מטרת הנוהל

- א. 1. לקבוע את השיטה לטיפול באימוץ בישראל על ידי שני הורים על סמך צו אימוץ מבית משפט או מבית דין בישראל.

ב. תנאים ודרישות

- על מגיש הבקשה לקיים את התנאים הבאים:
- ב. 1. נוכחות אישית של ההורים המאמצים (או לפחות אחד מהם) ותעודות הזהות של שניהם.
 - ב. 2. העתק מצו האימוץ שניתן על ידי בית המשפט או בית הדין. העתק זה צריך להיות חתום ומאושר על ידי בית משפט או בית דין..
 - ב. 3. ספחים של ההורים המאמצים לצורך רישום המאומץ לאחר רישומו במרשם.
 - ב. 4. תשלום אגרה - השירות אינו כרוך בתשלום.

מספר נוהל: 2.12.0002
דף 2 מתוך 6
תאריך עדכון 1.8.2005

תחום: מרשם	קוד תחום: 2
נושא: אימוץ ע"י שני הורים	קוד נושא: 12

- ג. הליך הטיפול – כאשר שני ההורים המאמצים אינם ההורים הביולוגים של המאומץ.
- ג.1 הפקיד המוסמך לטפל באימוצים בלשכה, המקבל את צו האימוץ יבדוק באם צו האימוץ אושר על ידי בית משפט / בית דין מוסמך.
 - ג.2 הפקיד המוסמך יוודא שפרטי ההורים המאמצים הרשומים בצו האימוץ זהים לפרטים הרשומים בתעודת הזהות של המבקשים.
 - ג.3 הפקיד ימלא שאלון רישום עם מספר זהות חדש על שם המאומץ וימלא את פרטי הרישום שלו כפי שיפורט בסעיף ג.5. למאומץ שנולד בחו"ל ימולא שאלון רישום (מר/14) למאומץ שנולד בישראל תמולא הודעת לידת חי.
 - ג.4 אומצו שני ילדים יחדיו שאינם תאומים: הפקיד יקצה להם מספרי זהות שאינם עוקבים (אחד אחרי השני) כדי שלא יתגלה קשר האימוץ ביניהם.
 - ג.5 הפקיד ימלא את פרטי הרישום הבאים בשאלון הרישום:
 - ג.5.1 שם המשפחה – יירשם שם המשפחה שניתן למאומץ כפי שרשום בצו האימוץ.
 - ג.5.2 השם הפרטי – יירשם השם הפרטי המקורי של המאומץ, מלבד כאשר נקבע בצו האימוץ שם פרטי אחר.
 - ג.5.3 שמות ההורים – ככלל, יירשמו שמות ההורים המאמצים, אלא אם כן נקבע אחרת בצו האימוץ.
 - ג.5.4 שם הנעורים של האם – ככלל, יירשם שם הנעורים של האם המאמצת, אלא אם כן נקבע אחרת בצו האימוץ.
 - ג.6 שאר פרטי הרישום יישארו ריקים וימולאו על ידי מנהל גנזך ההורדות במשרד הפנים.
 - ג.7 הפקיד המוסמך יחתיים את ההורים המאמצים על גבי שאלון הרישום, יוסיף את חתימתו וחותמתו האישית ותאריך רישום השאלון.
 - ג.8 במידה וההורים מבקשים את רישום המאומץ בספחי ת.ז. שלהם באופן דחוף, יש להיענות לבקשתם ולרשום ידנית את מספר הזהות ואת השם הפרטי של המאומץ ותאריך הלידה שלו, ולהטביע חותמת הלשכה ליד הרישום. יש להודיע להורים שלאחר שהמאומץ יועלה לקובץ המרשם הממוחשב יונפקו להם ספחים חדשים מהמערכת הממוחשבת, והם יוזמנו למסור את הספחים הישנים להחלפה.
 - ג.9 שאלון הרישום החדש או הודעת הלידה החדשה, ותיקי המרשם של ההורים המאמצים, יוכנס למעטפה סגורה, בצירוף צילום/העתק נאמן למקור של צו האימוץ.

מספר נוהל: 2.12.0002
דף 3 מתוך 6
תאריך עדכון 1.8.2005

תחום: מרשם	קוד תחום: 2
נושא: אימוץ ע"י שני הורים	קוד נושא: 12

את המעטפה יש לשלוח בדואר רשום, מיידית לגנזך המרכזי (ההורדות) בירושלים להמשך הליך הטיפול וקליטת המאומץ במרשם האוכלוסין.
 ג.10 בגנזך המרכזי – יבדקו התיקים האישיים של ההורים המאמצים והתיק האישי המקורי של המאומץ אל מול צו האימוץ.

ג.11 דת ולאום

ג.11.1 על פי חוק האימוצים דתו של המאומץ חייבת להיות זהה לדתם של המאמצים. אם כך הדבר, יירשם בפרטים אלה הדת והלאום של המאמצים. לגבי אימוץ בן-ארצי יש לפעול בהתאם לנוהל 2.12.0004

ג.2.11 הפקיד יבדוק שהקטין הוא בן דת/ם של ההורה המאמץ/ים וירשום את הערותיו בהתאם לתשובתם.

ג.3.11 היה המאומץ בן דת אחרת מזו של המאמצים ודתו הומרה לדת המאמצים, תירשם דתו של המאומץ לפי תעודת המרת דת.

ג.4.11 כאשר מדובר במאמץ או מאומץ אשר הינו חסר דת, לא יראו זאת כדת אחרת, הכל בהתאם לאמור בצו האימוץ.

ג.5.11 מבקשים המאמצים לא לרשום דבר בפרטי הדת והלאום, יש להיענות לבקשתם ולסמן 3 מקפים במשבצות אלה (- - -).

ג.12 לאחר אימות הפרטים מול התיקים האישיים, סגירת הרשומה המקורית של המאומץ ופתיחת רשומה חדשה – הכל לפי הצורך ובהתאם לאמור בצו האימוץ, וכפי שיפורט להלן בסעיף ג.15 ו- ג.17 יועברו השאלון החדש של המאומץ והתיקים האישיים של ההורים המאמצים ללשכת מנהל האוכלוסין במקום מגורי ההורים המאמצים.

ג.13 לאחר קבלת שאלון הרישום של המאומץ מהגנזך המרכזי יש להכנס לשירות תעוד במערכת אביב להדפסת ספחים להורים.

ג.14 באם הכתובת שונתה יש לבצע את השינוי/התיקון בהתאם לנוהל עדכון מען/כתובת.

ג.15 הפעולות שיבוצעו בגנזך המרכזי:

ג.15.1 הממונה על נושא רישום האימוצים בגנזך המרכזי ירושלים יפתח את המעטפה שנשלחה אליו מהלשכה שטיפלה ברישום שאלון הרישום / הודעת לידת חי של המאומץ.

ג.2.15 יבדוק בצו האימוץ את מספר צו בית המשפט.

מספר נוהל: 2.12.0002
דף 4 מתוך 6
תאריך עדכון 1.8.2005

תחום: מרשם	קוד תחום: 2
נושא: אימוץ ע"י שני הורים	קוד נושא: 12

- ג.15.3 יאתר את החומר שהועבר אליו, במעטפה סגורה, מהשירות למען הילד, על מנת לאתר את מספר הזהות המקורי (הישן) של המאומץ.
- ג.15.4 ישווה בין הרישומים ויוודא שמדובר באותו צו.
- ג.15.5 יאתר את תיקו האישי (הישן) של המאומץ.
- ג.15.6 רישום האימוץ בפנקס האימוצים יכלול את הפרטים הבאים:
- ג.15.6.1 המספר הסידורי של הרישום.
- ג.15.6.2 שם המשפחה ושם פרטי של המאומץ.
- ג.15.6.3 המין של המאומץ.
- ג.15.6.4 מספר הזהות החדש.
- ג.15.6.5 מספר הזהות המקורי, שלפני האימוץ.
- ג.15.6.6 מקום הלידה ותאריך הלידה הגריגואני והעברי.
- ג.15.6.7 דת ולאום של המאומץ.
- ג.15.6.8 שמות ההורים המאמצים.
- ג.15.6.9 המען.
- ג.15.6.10 מספר צו האימוץ.
- ג.15.6.11 מקום בית המשפט בו ניתן האימוץ.
- ג.15.6.12 התאריך בו ניתן צו האימוץ.
- ג.15.6.13 בגמר הרישום בספר האימוצים יציין ממונה הגנזך המרכזי על גבי השאלון הרישום / הודעת לידת חי, במקום שבו מוטבעת בדרך כלל החותמת של בקר הגבולות / בית החולים, את המספר הסידורי של רישום האימוץ בפנקס האימוצים.
- ג.16 הממונה על האימוצים יפעל כדלקמן:

ג.16.1 ימלא טופס "הורדה מן הקובץ" בפרט שאלון הרישום/הודעת לידת חי של המאומץ ויוסיף את המספר הסידורי של הרישום בפנקס האימוצים לצורך "הורדה" מקובץ מרשם האוכלוסין. יצרף את ההעתק משאלון הרישום/הודעת לידת חי החדש לצורך העלאתו לקובץ מרשם האוכלוסין ע"י המחלקה לתפעול.

וביצוע מרשם (המיכון) רוממה ירושלים. ישלח את החומר במעטפה סגורה למחלקה לתו"ב. הממונה יבצע מעקב לוודא שהרשומה החדשה של המאומץ

מספר נוהל: 2.12.0002
דף 5 מתוך 6
תאריך עדכון 1.8.2005

תחום: מרשם	קוד תחום: 2
נושא: אימוץ ע"י שני הורים	קוד נושא: 12

נרשמה בקובץ מרשם האוכלוסין, ינפיק תמצית אם נולד בחו"ל או תעודת לידה באם נולד בארץ. יכניס את שאלון הרישום המקורי החדש למעטפה סגורה ישלח בדואר רשום ללשכה המתאימה.

ג.2.16 ירשום על גבי המעטפה הסגורה את המספר הסידורי של הרישום בפנקס האימוצים, את מספר הזהות החדש של המאומץ, את שמו החדש של המאומץ ויגנוז את המעטפה בכספת מיוחדת שנועדה לאחסן את תיקי המאומצים.

ג.17 פעולות שיבוצעו במחלקה לתפעול וביצוע מרשם:

ג.17.1 תבוטל בקובץ המרשם רשומתו של המאומץ מלפני האימוץ, הביטול ייעשה גם לגבי אימוץ קרובים שמספר זהותו לא שונה.

ג.17.2 תועלה רשומתו של המאומץ על גבי קובץ מרשם האוכלוסין הממוחשב.

ג.17.3 תיקו האישי של המאומץ ישלח ללשכה האזורית בתחומה גר המאומץ והמאמצים.

ג.18 הלשכה האזורית למנ"א המקבלת את התיק של המאומץ לאחר שרשומתו הועלתה על הקובץ, בודקת שאכן הרשומה נקלטה והפקיד המוסמך יזמין את ההורים ללשכה להמשך הליך הטיפול.

ג.19 לאחר שפנו ההורים המאמצים ללשכה עם תעודות הזהות שלהם יש להיכנס לשירות תעוד במערכת אביב הפקת ספחים.

ג.20 יש לוודא שאין להורים הגבלה כל שהיא למתן השירות, במידה ויש הגבלה יש לפעול בהתאם לנוהל טיפול בהגבלה מספר 1.2.0001

ג.21 יש לוודא שהמאמצים לא רשומים בסטטוס נפטר, חדל להיות תושב, עבר, רשום כמי שנמצא בחו"ל. במידה וכן יש לפעול בהתאם לנוהל טיפול בסטטוס מספר 1.9.0001

ג.22 באם הכתובת שונתה יש לבצע את השינוי/תיקון בהתאם לנוהל עדכון מען/כתובת מספר 2.13.0001

ג.23 לאחר ביצוע כל האמור בסעיפים 22-1 יש:

ג.23.1 להנפיק למאמצים ספחים חדשים בהם יהיה רשום ילדם המאומץ.

ג.23.2 לבער את הספחים הקודמים שהמאמצים מסרו.

ג.23.3 להנפיק למאמצים תעודת לידה על שם ילדם בשמו החדש ושמות המאמצים כהוריו, הכל בהתאם לאמור בצו האימוץ.

מספר נוהל: 2.12.0002
דף 6 מתוך 6
תאריך עדכון 1.8.2005

תחום: מרשם	קוד תחום: 2
נושא: אימוץ ע"י שני הורים	קוד נושא: 12



ג.23.4 במידה וביקשו ההורים שם פרטי חדש למאומץ ימולא טופס שינויים תיקונים והשלמות ויבוצע בדרך של "תיקון" ולא "שינוי" בתוקף מתאריך הלידה.
 ג.23.5 לתייק את תיקו האישי של המאומץ בארכיב הלשכה.

ד. החוק וסעיפיו

1. סעיפים 13, 16, 20, 29, 31 לחוק מרשם אוכלוסין התשכ"ה – 1965.
2. סעיף 4ב לחוק האזרחות תשט"ב – 1952.
3. כל סעיפי חוק אימוץ ילדים התשמ"א – 1981.
4. סעיף 5 לחוק השמות התשט"ז – 1956 – בנוסחו המתוקן משנת תשנ"ט.

ה. נספחים

- 1.ה. [שאלון רישום צד א \(מר/14א\)](#)
- 2.ה. [שאלון רישום צד ב \(מר/14ב\)](#)
- 3.ה. [בקשה לשינויים, השלמות ותיקונים בפרטי מרשם האוכלוסין \(מר/3\)](#)

מספר הזהות		 מדינת ישראל משרד הפנים - מינהל האוכלוסין שאלון רישום לפי חוק מרשם האוכלוסין תשכ"ה - 1965					
תאריך כניסה		תאריך עליה		סיבת קבלת המעמד		כניסה מתחנת גבול	
שם המשפחה (בעברית)		שם המשפחה (בלועזית)		שם האב			
השמות הפרטיים (בעברית)		השמות הפרטיים (בלועזית)		שם האם			
שם נעורים		שם משפחה קודם		שם פרטי קודם			
ארץ עליה		אזרחות ביום הכניסה לישראל		מספר דרכון זר			
תאריך לידה לועזי		תאריך לידה עברי		מקום הלידה		המדינה הישוב	
לאום		דת		סעיף חוק שבות		קרבה לזכאי שבות	
המען בישראל							
ישוב		רחוב		מס' בית		מס' דירה	
המין		מצב אישי		שנות לימוד		שם הסב	
<input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה		<input type="checkbox"/> רווק/ה <input type="checkbox"/> גרוש/ה <input type="checkbox"/> נשוי/אה <input type="checkbox"/> אלמן/ה		<input type="checkbox"/> ראש משפחה <input type="checkbox"/> נלווה <input type="checkbox"/> בודד		<input type="checkbox"/> משלח יד <input type="checkbox"/> שרת בטחוני בחו"ל <input type="checkbox"/> בצבא במדינה <input type="checkbox"/> במשטרת המדינה	
תאריך נישואין		מקום הנישואין		מעמד קודם בארץ		שמות אחרות	
שנה חודש יום						מספר תיק אשורות	
מקום מגורים קבוע אחרון בחו"ל		המעמד שקיבל		מספר אזהרות			
מספר הזהות של האב		מספר הזהות של האם		מספר הזהות של בן / בת הזוג			
מספרי הזהות של הילדים							
1		2		3			
4		5		6			
7		8		9			
נכנס לארץ דרך מעבר גבול ב-		אשרה / רשיון מספר		הערות:			
דרכון / תעודת מסע מספר		סוג האשרה / רשיון					
ניתן ב- (מקום)		ניתנה ב- (מקום)					
בתאריך		בתאריך					
בתוקף עד		בתוקף עד					
הפרטים הרשומים לעיל הוקראו והוסברו לי ואני מאשר שהם נכונים. כמו כן הוסבר לי המעמד החוקי שהוענק לי. אם הנרשם הוא למטה מגיל 18 על אחד ההורים לחתום. במידה וההורים אינם נשואים זה לזו על שניהם לחתום בנוכחות הפקיד.		חותמת הלשכה - עולה / ישיבת קבע / ישיבת ארעי					
		תאריך הרישום		שם וחתמת הפקיד		חתמת ההורה/ים	
שנה חודש יום		חתמת הנרשם		שם וחתמת הפקיד			

הודעה לעולה אזרח חוץ

אנו מפנים את תשומת לבך, כי עם קבלת מעמד של עולה, הנך רשאי לפי חוק האזרחות למסור הצהרה על אי רצונך לרכוש את האזרחות הישראלית, בתנאי שיש לך אזרחות אחרת.

אם הנך בוגר וברצונך לממש זכות זאת, תוכל למסור את ההצהרה **תוך שלושה חודשים** מיום רישומך כעולה, בלשכה האזורית למינהל אוכלוסין הקרובה למקום מגוריך.

אם אין ברצונך לממש זכות זאת אין אתה צריך להודיע לנו על כך והאזרחות הישראלית תוענק לך מיום רישומך כעולה.

אני מאשר שהוסבר לי תוכן הודעה זאת.

תאריך _____

חתימה _____

NOTICE FOR AN OLEH WITH FOREIGN CITIZENSHIP

Please note that on receipt of the status of an OLEH you have the right to declare that you do not wish to become a citizen of Israel, provided you are a citizen of another country.

If you are over the age of 18 and wish to make use of this right, you must submit a written declaration to this effect, to the District Office of the Ministry of the Interior nearest your place of residence, **within three months** of your registration as an OLEH.

If you do not wish to make use of this right - you need no declaration and the Israeli citizenship will be conferred upon you automatically, from the date of your registration as an OLEH.

I declare that the contents of this notice are clear to me.

Date _____ Signature _____

